

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายสมมาท ขุนบรรเทา.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการทำงานคอมพิวเตอร์ ความปลอดภัยคอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมีอาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา นำเสียง โทนเสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายสมมาท ขุนบรรเทา.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(.....นายสมมาท ขุนบรรเทา.....)
หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์
ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....นายสามารถ ประสิทธิ์ผล.....)
ตำแหน่ง..... บศสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี.....
วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายสุพล จันทร์โคตร.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของผู้นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายสุพล จันทร์โคตร.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(.....*สุพล จันทร์โคตร*.....)
ตำแหน่ง.....*ผ.ศ./น. ผู้อำนวยการนิเทศ*.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....*นายสามารถ ประสิทธิ์ผล*.....)
ตำแหน่ง.....*ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี*.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวจันทร์เรม ศรีสุข.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวจันทร์แรม ศรีสุข.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(.....นางสาวจันทร์แรม ศรีสุข.....)
หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์.....
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล).....)
ตำแหน่ง.....
ปศุสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวธัญญธร สาระศาลิน.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการทำ ความผิดพลาดคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของผู้นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ ภาษากาย)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวธัญญา สารศาสตร์.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
 (.....*ชัชณัฐ สุระคำฉบับ*.....)
 ตำแหน่ง.....*เจ้าพนักงาน ล้อควบคุม กำยาน*.....
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
 (.....*นายสามารถ ประสิทธิ์ผล*.....)
 ตำแหน่ง.....*ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี*.....
 วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายศรีณย์ เจริญะพันธ์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดของคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทนเสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายศรัณย์ เจริญพันธ์.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
 (นายสุวิทย์ ประเสริฐ)
 ตำแหน่ง: วิศวกรโยธาและโยธาเทคนิคโยธา
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
 (นายสามารถ ประสิทธิ์ผล)
 ตำแหน่ง: ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี
 วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวอารีย์ กุหลาบ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการทำงาน ความผิดพลาดของคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวอารีย์ กุศลป.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
อรทัย
 (.....*ผ.ร. อรทัย กุศลป*.....)
 ตำแหน่ง.....*นางสาวอรทัย กุศลป*.....

ผู้บังคับบัญชา.....
ปณิ
 (.....(นายสามารถ.ประสิทธิ์ผล).....)
 ตำแหน่ง.....*ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี*.....

วันที่...../...../.....
 วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวชมพูนุช สุขประเสริฐ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดของคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมีมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวรณพูนช สุขประเสริฐ.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
 (.....นางสาวรณพูนช สุขประเสริฐ.....)
 ตำแหน่ง.....นายสัตวแพทย์ชำนาญการ
 รักษาราชการแทนปลัดสัตว.....
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
 (.....นายสามารถ ประสิทธิ์ผล.....)
 ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี
 วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาววิรัชรา แก้วเกษ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการทำ ความผิดพลาดคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของผู้นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทนเสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ ภาษากาย)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาววิรัชรา แก้วเกษ.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(นางสาววิรัชรา แก้วเกษ.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....(นายสามารถ ประสิทธิ์มณี)...)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายปิยดา นาเจริญ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดของคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของผู้นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายปิยชชา นาเจริญ.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(.....นายปิยชชา นาเจริญ.....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการศูนย์ฯ.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....นายสามารถ ประสิทธิ์ผล.....)
ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวพัชรา กล่อมดี.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวพัชรา กล่อมดี.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(ลงชื่อผู้รับพัฒนา)

ตำแหน่ง.....
(ลงชื่อผู้บังคับบัญชา)

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(ลงชื่อผู้บังคับบัญชา)

(.....(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล).....)

ตำแหน่ง.....
ปศุสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี

วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอัศวิน ไหลธรรมบุญ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมีอาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอัศวิน ไหลธรรมบุญ.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

ผู้รับการพัฒนา.....

นายอัศวิน ไหลธรรมบุญ.....

(.....(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล).....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการแผนปฏิบัติการ.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(.....(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล).....)

ตำแหน่ง.....

ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี.....

วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายนาถ บานอุทัย.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ รูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้ เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้าน คอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ หน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนอ ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การ สร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้าง บุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทนเสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ ภาษากาย)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการ นำเสนอมาประยุกต์ใช้และ พัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถ นำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายนาถกร ปานอุทัย.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(นายนาถกร ปานอุทัย)
ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสวัสดิการวณิช
ณ. ผู้ช่วยอธิบดีอำนวยการ
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(นายศยามวาท ประสิทธิ์ผล)
ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวกรรณก คำครุฑ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวกรรณก คำครุฑ.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
 (ช.อ.กรรณก คำครุฑ)
 ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่งานสังคมสงเคราะห์

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
 (นายสามารถ ประสิทธิ์ผล)
 ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี

วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวเจตสุภา รุ่งนุ้ม.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมีอาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวเจตสุภา รุ่งน่วม.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(นางสาวเจตสุภา รุ่งน่วม.....)

ตำแหน่ง.....นายสัตวแพทย์หญิงไฉฉวี ไช้แก้ว

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(.....(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล.....)

ตำแหน่ง.....ปศุสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี.....

วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวสิริรัช เงินบาท.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาด้านเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวสิริรัช เงินบาท.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(*สิริรัช เงินบาท*)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(*สมชาย*)
(.....(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล).....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายทองชัย กาญจนภิญโญ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ ภาษากาย)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาด้านเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายทองชัย กาญจนภิญโญ.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(.....นายทองชัย กาญจนภิญโญ.....)
ตำแหน่ง.....ปลัดอำเภอ.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....นายสามารถ ประสิทธิ์ผล.....)
ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวภัทราพร ลิมนเวทยานนท์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมีอาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวภัทราพร ลิมนเวทยานนท์.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
 (นางสาวภัทราพร ลิมนเวทยานนท์)
 ตำแหน่ง.....รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ
 วันที่ ๒๓ / ๑๐ / ๖๗

ผู้บังคับบัญชา.....
 (นายสามารถ ประสิทธิ์ผล)
 ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี
 วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวรัชฎาพร โสสุต.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวรัชฎาพร โสสุด
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(นางสาวรัชฎาพร โสสุด)
ตำแหน่ง.....
เจ้าพนักงานสิ่งแวดล้อมปฏิบัติงาน
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล)
ตำแหน่ง.....
ปศุสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายสุพจน์ แก้วขิม.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดของคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา นำเสียง โทนเสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายสุพจน์ แม่นทิม.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(นายสุพจน์ แม่นทิม.....)
ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดอำนาจเจริญ.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล.....)
ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาฬสินธุ์.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวจิดา เกรียงศิริ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ รูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้ เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาด้านเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวภาวจิตา เกรียงศิริ.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(.....นางช่ออริชทา เกียงศิริ.....)
ตำแหน่ง..... นายช่างเทคนิคช่างเทคนิค.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....นายสามารถ ประสิทธิ์ผล.....)
ตำแหน่ง.....
ค้ำตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายฤกษ์ โคมลจันทร์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของผู้นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาดตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายฤกษ์ โกลสินทร์.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(นายฤกษ์ โกลสินทร์)
ตำแหน่ง.....
.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล)
ตำแหน่ง.....
.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสามนต์มณี วัฒนธรรกุล..... วัฒนธรรกุล.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ รูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้ เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้าน คอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ หน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมีอาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การ สร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้าง บุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ ภาษากาย)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการ นำเสนอมาประยุกต์ใช้และ พัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถ นำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวนันทิณี วัฒนธรรกุล.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
 (นางสาวศุภมาส วัฒนธรรกุล)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอภิสิทธิ์ เจริญทรัพย์สาร.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ รูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้ เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้าน คอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ หน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การ สร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้าง บุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ ภาษากาย)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการ นำเสนอมาประยุกต์ใช้และ พัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถ นำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอภิสิทธิ์ เจริญทรัพย์สาร.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(นายอภิสิทธิ์ เจริญทรัพย์สาร.....)
ตำแหน่ง..... นาย สหะพงษ์ วัชรวิจิตร.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล.....)
ตำแหน่ง..... ปศุสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวไอริน เปรินะพันธ์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวไอริน เปรินะพันธ์.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(.....นางสาวไอริน เปรินะพันธ์.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....นายสามารถ ประสิทธิ์ผล.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายจิรสิน พันธุ์เสดา.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา นำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายจิรสิน พันธุ์เสดา.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(*นายจิรสิน พันธุ์เสดา*)
ตำแหน่ง.....ปลัดสำนักกรุงเทพมหานคร.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(*นายสามารถ ประสิทธิ์ผล*)
ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....ว่าที่ ร.ต. วีระ สิบพลาย.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา นำเสียง โทนม เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....ว่าที่ ร.ต. วีระ สิบพลาย.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(.....
ตำแหน่ง..... เกษมภรณ์ สักกะมาศชำนาญงาน.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....
ตำแหน่ง..... ปศุสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายสุพทร นิลพันธ์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายสุพทร นิลพันธ์.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(.....นายคณกร นิลพันธ์.....)
ตำแหน่ง.....ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....นายสามารถ ประสิทธิ์ผล.....)
ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวธารทิพย์ พุ่มระชูเกียรติ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ สร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวธราทิพย์ พุ่มระชูฎ์.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(นางสาวธราทิพย์ พุ่มระชูฎ์)
ตำแหน่ง.....ทอ.สธ.แผนกปฎิบัติการ.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(นายสามารถ ประสิทธิ์ผล)
ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายพิชัย ภูมิสถาน.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ รูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้ เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในกา ปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้าน คอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติงานของ หน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมีมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การ สร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้าง บุคลิกภาพของนักนำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการ นำเสนอมาประยุกต์ใช้และ พัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถ นำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายพิชัย ภูมิสถาน.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(.....*วราภรณ์ ภูมิสถาน*.....)
ตำแหน่ง.....*ปลัดสำนักผู้อำนวยการ*.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(.....*วิมล*.....)
ตำแหน่ง.....*ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี*.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายสาริษ ธรรมกิจ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในกาปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษากาย)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายสาริซ ธรรมกิจ.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
.....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(.....นายสาริซ ธรรมกิจ.....)
ตำแหน่ง.....นางสิริสมันต์ ใจบุญ.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(.....นายสามารถ ประสิทธิ์ผล)
ตำแหน่ง.....ปศุสัตว์จังหวัดกาญจนบุรี.....
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายขวัญชัย จังธนสมบัติ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดของคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียบเรียงวิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษากาย)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายขวัญชัย จังชนสมบัติ.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(ลายเซ็น)
 ตำแหน่ง.....
ปลัด อบต. เตาปูน อบต. เตาปูน
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(ลายเซ็น)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางวารภรณ์ แก้วทวี.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ รูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้ เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้าน คอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ หน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การ สร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้าง บุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ ภาษากาย)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการ นำเสนอมาประยุกต์ใช้และ พัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถ นำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางวรรณา แก้วทวี.....
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....
ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(*นางวรรณา แก้วทวี*)
ตำแหน่ง *หัวหน้างานผลิตเวชภัณฑ์*
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(*นายสามเริ่ม ประสิทธิ์ผล*)
ตำแหน่ง *ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี*
วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายณัฐชัย แล่เพชร.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกาปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองานต่อที่ประชุมอย่างมีมืออาชีพ	สามารถเรียบเรียงวิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายบัณฑิตย์ แล่เพชร.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
(นายสมชาย ใจดี)

ผู้บังคับบัญชา.....
(นายสมชาย ใจดี)

ตำแหน่ง.....ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายวีระศักดิ์ กาญจนภิญโญ.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในกาปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายวิระศักดิ์ กาญจนภิญโญ.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
 (นายวิระศักดิ์ กาญจนภิญโญ)
 ตำแหน่ง.....ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
 (นายสามารถ ประสิทธิ์ผลม.)
 ตำแหน่ง.....ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี
 วันที่...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายประเสริฐชัย กิ่งทัพหลวง.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) - ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดพลาดของคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	ศึกษาหลักสูตรการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์แบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของหน่วยงานต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ - การพูดในที่สาธารณะและการนำเสนองาน ต่อที่ประชุมอย่างมืออาชีพ	สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้างความมั่นใจ สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนักนำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา)	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	นำเทคนิคการพูดและการนำเสนอมาประยุกต์ใช้และพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถนำเสนองานได้อย่างสมบูรณ์แบบ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายประเสริฐชัย กิ่งทัพกลาง.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....
 (นายประเสริฐชัย กิ่งทัพกลาง)
 ตำแหน่ง : ช่างเทคนิคช่างเชื่อม
 วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
 (นายสามารถ ประสิทธิ์ผล...)
 ตำแหน่ง : ปลัดจังหวัดกาญจนบุรี
 วันที่...../...../.....