

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวปรามปริยทธ์ หมั่นสังข์.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวธัญญธร สารศาสตร์.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โท เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวศศิษา สายศรี.....ลงนาม.....ศศิษา สายศรี.....

ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวธัญญาธร สารศาสตร์.....ลงนาม..........

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | | |
|---|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยอาชญากรรมทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ของ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ของ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสดดี ภูวิษณุชล.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นายสมมาท ขุนบรรเทา.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | |
|--|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------------------------------------|------|--|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับปรุงใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนออาชีพ (การใช้สายตาคำ น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา ภาย) | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวกุสุมา แม่นจิต.....ลงนาม..... ก.ค.ค.

ผู้บังคับบัญชา.....นายสมมาท ขุนบรรเทา.....ลงนาม..... *Samat*

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โท เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางขวัญใจ นฤทัต.....ลงนาม.....ศ.จ.วิมล อภิศ.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายบรรณวุฒิ สายะสนธิ.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำความเสี่ยงทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ของ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ของ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายปริญญา ประชาชาติ.....ลงนาม.....
 ปรุงนง

ผู้บังคับบัญชา.....นายบรรณวุฒิ สายะสนธิ.....ลงนาม.....


| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|--|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ของ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้ อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ของ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายสามารถ พยอมหอม.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายบรรณวุฒิ สายะสนธิ.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวอุษา พูลเต็ม.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวจันทร์แรม ศรีสุข.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---------------------------------------|--|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. ร.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โท นเสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายไอศูรย์ ณัฐชานนท์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายพรศักดิ์ ประสมทอง.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|--|---------------------------------------|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายพิฑิตสิษฐ์ โพธิ์นอก.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายพรศักดิ์ ประสมทอง.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | |
|---|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. 2566 | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | <p>๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและลักษณะการกระทำ ความผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</p> <p>๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย</p> | <p>การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของสำนักงาน ก.พ.</p> | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้านการใช้งานอินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัยคุกคามได้มากขึ้น |
| | <p>๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ</p> <p>๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทนเสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย)</p> | <p>การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของสำนักงาน ก.พ.</p> | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาววรรณี ทองปรีชา.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายพรศักดิ์ ประสมทอง.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายพนธ์เกียรติ สันทัศน์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายพรศักดิ์ ประสมทอง.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. 2566 | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวกาญจนา สุขคำ.....ลงนาม.....*กนกนา สุขคำ*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวจันทร์แรม ศรีสุข.....ลงนาม.....*จันทร์แรม*.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|
| | | | 2566 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายวันรัตน์ ยั่งยืน.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายอัครวิทย์ ไชยธรรมบุญ.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---------------------------------------|--|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. ร.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โท นเสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวจิราพร ชำดำ.....ลงนาม.....
 (ลงท่า ชำดำ)

ผู้บังคับบัญชา.....นายอัศวิน ไหลธรรมบุญ.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. 2566 | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายภาณุวัฒน์ ชัยใบ.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นายสุพจน์ แม้นทิม.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายทองมี ศุภศร.....ลงนาม.....*ทองมี*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายสุพจน์ แม้นทิพย์.....ลงนาม.....*สุพจน์*.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|---|
| | | | 2566 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โท เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายค้ำิ่ง ยอดเพชร.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นายกฤษณะ โกมลจันทร์.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. 2566 | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายวราวุธ ทองสงธรรม.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นายฤกษ์ฤกษ์ โกมลจันทร์.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โท เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายสุธี เปรมปรีดิ์.....ลงนาม.....*สุธี เปรมปรีดิ์*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายจรัสสิน พันธุ์โสตา.....ลงนาม.....*จรัสสิน พันธุ์โสตา*.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. 2566 | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ธ.ค. | | ก.ย. | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายอภิวัฒน์ เกตุพันธ์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายบัณฑิต แลเพชร.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายสหพล สุ่มังคะ.....ลงนาม.....*สมพงษ์*
 ผู้บังคับบัญชา.....นายบัณฑิต แก้วเพชร.....ลงนาม.....*นพ*

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|---|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โท เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายสามารถ เปรมปรีดิ์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายอัครวิทย์ ไหลธรรมบุญ.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ของ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ของ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวอัจฉรา สุขพร.....ลงนาม.....*อ.ดร. ส.พ.ร.*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายอัศวิน ไหลธรรมบุญ.....ลงนาม.....*อ.ดร. ส.พ.ร.*.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โท เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาววันรัตน์ ต้นดีโพธิ์จิตร.....ลงนาม.....*อนุวิทย์*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายทองชัย กาญจนกัญพงศ์.....ลงนาม.....*Th*.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|---------------------------------------|--|---|
| | | | 2566 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายปรัชญา ไพฑูรย์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายสุนทร นิลพันธ์.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | | |
|---|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------------------------------------|------|--|--|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับการ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัยคุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่างปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของผู้นำ นำเสนอมีอาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของผู้นำเสนอมีอาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายอนุตล ชวีญอ่อน.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายสุนทร นิลพันธ์.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โท เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายสุรเชษฐ์ แก้วแดง.....ลงนาม.....*สุรเชษฐ์ แก้วแดง*.....ผู้บังคับบัญชา.....นายวัชร คะศิประภา.....ลงนาม.....*วัชร*.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. 2566 | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โท เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางจันทิรา คงอยู่.....ลงนาม.....จันทิรา คงอยู่.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายวัชร าศศิประภา.....ลงนาม.....วัชร าศศิประภา.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|--|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. 2566 | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....ว่าที่ร้อยตรีหญิง ขนิษฐา หอทอง.....ลงนาม.....วิภาดา หอทอง.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นายพิชัย ภูมิสถาน.....ลงนาม.....[Signature].....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑) | เป้าหมายการพัฒนา (๒) | วิธีการพัฒนา (๓) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ ทำงาน (๕) | | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|-----------------------------------|------|--|---|--|
| | | | ๒๕๖๖ | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น | |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายสุรเชษฐ์ อุ่นเรือน.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวชมพูช สุขประเสริฐ.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายวรวิฒิ พุฒตาล.....ลงนาม.....*Ang*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายจิรสิน พันธุ์โสตา.....ลงนาม.....*Ang*.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | |
|---|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวมัลลิกา คำชู.....ลงนาม.....*มัลลิกา คำชู*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายอัคริน ไหลธรรมบุญ.....ลงนาม.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | | |
|---|---|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|--|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | | | | | | | | | | | | | | | |
| ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | | พัฒนาทักษะการพูด การนำเสนอ และการสร้างความมั่นใจ เสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ |
| | ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทน เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวสริน มณีชา.....ลงนาม.....*สริน มณีชา*.....

ผู้บังคับบัญชา.....นายขวัญชัย จังจนสมบัติ.....ลงนาม.....*ขวัญชัย จังจนสมบัติ*.....

| ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1) | เป้าหมายการพัฒนา (2) | วิธีการพัฒนา (3) | ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4) | | | | | | | | | | แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5) | | |
|---|--|---|-------------------------------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|---------------------------------------|------|---|
| | | | 2567 | | | | | | | | | | | | |
| | | | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | |
| ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล | ๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับรูปแบบและ ลักษณะการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำ ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๒. สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้งานบนอินเทอร์เน็ตได้อย่าง ปลอดภัย | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | สามารถนำมาปรับปรุงและ พัฒนาการทำงานด้านการใช้งาน อินเทอร์เน็ตและปลอดภัยจากภัย คุกคามได้มากขึ้น |
| | ๑. สามารถเรียนรู้วิธีการนำเสนอ การสร้าง ความมั่นใจ ๒. สามารถเสริมสร้างบุคลิกภาพของนัก นำเสนอมืออาชีพ (การใช้สายตา น้ำเสียง โทณ เสียง การยืน การเคลื่อนไหว การใช้ภาษา กาย) | การเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ของ สำนักงาน ก.พ. | | | | | | | | | | | | | |